



DESCRIPTION DE POSTE

GRAPHISTE – 2^{ème} affichage

Direction :	COMMUNICATIONS ET PARTENARIATS STRATÉGIQUES
Supérieur immédiat :	Directrice - Service des communications et des partenariats stratégiques
Type de poste :	Permanent – temps complet
Poste sous sa supervision :	Aucun
Échelle salariale :	Selon les échelles salariales en vigueur
Date de début prévue :	À déterminer
Date limite pour postuler :	15 juin 2018
Faites parvenir votre candidature à :	Catherine-Dominique Nantel cdnantel@oiiq.org

Raison d'être du poste : La personne titulaire du poste est responsable de la réalisation de matériels créatifs et publicitaires qui contribueront à la promotion de l'image de marque de l'Ordre. Elle est également responsable de la mise en page des divers outils de communication.

Principales responsabilités :

- Conception de la charte graphique et de l'image de marque de l'Ordre ;
- Conception de visuels publicitaires et de divers contenus produits par l'Ordre ;
- Mise en page de la revue de l'Ordre publiée deux fois par année ainsi que de catalogues et autres contenus ;
- Production de matériel graphique :
 - Créer, concevoir et produire des éléments de communication visuels (dépliants, affiches, publications, infolettres, programme de formation, etc.) ;
 - Créer des gabarits (Word-PPT) ;
 - Effectuer des retouches de photos pour différents médias ;
 - Réaliser différents visuels pour le site internet ainsi que pour les différents médias sociaux ;
 - Assister et conseiller les membres de l'équipe en matière de design, graphisme et présentation ;

- Assurer le respect des normes de qualité de présentation visuelle, de cohérence en fonction des standards et objectifs établis ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Qualifications requises

- Un baccalauréat en graphisme, en art graphique, en infographie ou en dessin animé ;
- 3 ans et plus d'expérience ;
- Parfaite maîtrise des logiciels de la suite Adobe (Illustrator, Photoshop, In Design et InCopy) ;
- Maîtrise des logiciels de la suite MS Office Mac et Windows ;
- Connaissance des différents procédés d'impression ;
- Capacité à travailler sur plusieurs projets simultanément ;
- Connaissance d'Adobe Premiere Pro (un atout) ;
- Direction artistique (un atout) ;
- Maîtrise de MailChimp (un atout).

Compétences requises

- Grande créativité et originalité ainsi qu'un solide sens visuel ;
- Sens de l'initiative et du travail d'équipe ;
- Être passionné d'image de marque et être à l'affût des tendances ainsi que des innovations dans l'industrie ;
- Faire preuve d'autonomie ;
- Un bon sens de la stratégie marketing ;
- Capacité d'adaptation ;
- Bonne communication ;
- Bonne résistance au stress et à la pression des échéanciers ;
- Rigueur et sens aigu du détail.

DESCRIPTION DE L'ORGANISATION

L'Ordre des infirmières et infirmiers auxiliaires du Québec (OIIAQ) est un organisme à but non lucratif constitué en vertu du Code des professions et qui regroupe plus de 28 500 membres à travers le Québec. Le siège social est situé à Montréal et est composé d'une formidable équipe de plus d'une trentaine de personnes.

Les infirmières auxiliaires sont des professionnelles qui œuvrent dans tous les secteurs de la santé et dans toutes les régions du Québec. Leur champ d'exercice leur permet de contribuer à l'évaluation de l'état de santé d'une personne et à la réalisation du plan de soins ainsi qu'à prodiguer des soins et des traitements infirmiers et médicaux.

Joignez-vous à nous pour faire une différence !